



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

RAPORT LUNAR NR 9

privind progresul proiectului: ”MAI BINE PENTRU FIECARE!” POSDRU/130/5.1/G/135066

1. ACTIVITĂȚI IMPLEMENTATE PE PARCURSUL PERIOADEI DE RAPORTARE

A1. Managementul proiectului

A1.4. Organizare administrativă generală (L1-18).– In perioada de raportare a fost continuata activitatea job-club-ului in cladirea din str Ecaterina Teodoroiu, nr 92, et.2 si a biroului de implementare al partenerului 1 – SC Paidea SRL, in baza deciziei reprezentantului legal al partenerului SC Paidea SRL nr 1/01.07.2014 de alocare a spatiului in cladirea din str Ecaterina Teodoroiu, nr 92, camera 6, pentru care exista deja un contract de inchiriere incheiat in data de 05.08.2011.

In urma planificarii desfasurarii cursurilor, in luna martie solicitantul a incheiat 2 contracte de inchiriere respectiv: 1 contract chirie sala cu Scoala Colegiul Tehnic C-tin Sandru Balta, judet Gorj, pentru desfasurarea cursului de Competente sociale si civice – Comunicare si lucrul in echipa si 1 contract chirie sala cu Scoala Gimnaziala Ion Grigoroiu Lelesti, Gorj pentru desfasurarea cursului de Competente sociale si civice – Dezvoltare personala.

Cursul de calificare in meseria de Ospatar inceput la sfarsitul lunii februarie, se desfasoara in aceeasi cladire in care se desfasoara si cursul de calificare in meseria de Manichiurist pedichiurist, activitate ce a fost continuata in sala inchiriata in luna noiembrie in orasul Motru, str Macului, nr 7.

Rezultate A1.4. :1 birou de implementare partener 1 – SC Paidea SRL

1Birou de implementare solicitant – job-club - str Ecaterina Teodoroiu nr 92, etaj 2

Registru evidenta documente

1 sala de curs inchiriata in localitatea Motru pentru cursurile de Manichiura Pedichiura si Ospatar

1 sala curs Scoala Colegiul Tehnic C-tin Sandru Balta, judet Gorj, Competente sociale si civice – Comunicare si lucrul in echipa

1 sala Scoala Gimnaziala Ion Grigoroiu Lelesti -curs Competente sociale si civice – Dezvoltare personala.

A1.5. Monitorizarea (L1-18)– Este o activitate continua ce se desfasoara pana la finalizarea proiectului. Pe parcursul perioadei de raportare, in cadrul intalnirilor de planificare saptamanale a fost alocat timp pentru monitorizarea procesului de implementare a activitatilor aflate in derulare si verificarea stadiului de indeplinire a responsabilitatilor trasate.

Managerul proiectului a monitorizat respectarea promovarii obiectivelor durabile respectiv egalitatea de sanse si dezvoltarea durabila in cadrul activitatilor derulate, cat si activitatile aflate in derulare.

”MAI BINE PENTRU FIECARE!” POSDRU/130/5.1/G/135066



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

Avand in vedere instructiunea AMPOSDRU nr 103, la solicitarea managerului proiectului, toti expertii au intocmit si fise de pontaj aferente lunii februarie care contin intervalul orar.

A fost elaborat si publicat pe site 1 raport lunar de monitorizare a progresului aferent lunii februarie.

Rezultate A1.5. - 1 raport lunar de monitorizare a progresului aferente lunii februarie, rapoarte de activitate, rapoarte privind modul de desfasurare a programelor de formare finalizate, fise monitorizare programe formare, rapoarte de activitate, fise de pontaj, foi colective de prezenta.

A1.6. Activitati suport in procesul de implementare (L1-18). acopera domeniile: financiar, contabil, juridic; expertiza contabila, resurse umane, secretariat, recrutarea expertilor pe T.S si a expertilor pe T.L., recrutare lectori. Plata premiilor adresate grupului tinta etc.

Au fost intocmite pontaje, state de plata, plati salariale pentru bugetul de stat si bugetul asigurarilor sociale si de sanatate, declaratii conform legislatiei, dosare de personal, au fost inregistrate in contabilitate activitatile financiare aferente, respectiv jurnal banca, registru casa, prefinantare, note contabile.

Au fost verificate si organizate dosarele de personal atat pentru expertii pe termen lung/ scurt, angajati ai beneficiarului cat si pentru partener, respectiv consilierul informare si orientare – S, 1 lector curs Ospatar , respectiv acte aditionale intocmite pentru formatorii cursului de Manichiurist pedichiurist.

Au fost verificate si organizate dosarele de personal atat pentru expertii pe termen lung/ scurt, angajati ai beneficiarului cat si pentru partener, respectiv Solicitant - au fost intocmite dosare de personal pentru, 2 lectori Competente sociale si civice – Comunicare si lucrul in echipa – Facea Luciana Maria si Giorgi Daniel, 1 lector Competente sociale si civice – Dezvoltare personala – Sichitiu Aura Maria si Partener , respectiv acte aditionale intocmite pentru formatorii cursului de Manichiurist pedichiurist si Ospatar – 1 act aditional formator Dobrota Alin, 2 acte aditionale Filigean Cerasela, 2 act aditional Morjan Cristina, 2 act aditional Vavura Simona.

Dosarele membrilor echipei de proiect se gasesc anexate la prezentul raport, in format electronic. In perioada de raportare, in data de 20.03.2015 au fost acordate un numar de 25 premii participare curs calificare Manichiurist-pedichiurist fiecare in valoare de 300 lei.

Rezultate A1.6.

- 3 dosare personal pentru experti pe termen scurt angajati ai solicitantului
- 2 dosare de personal pentru expertii pe termen scurt - formatori, angajati ai partenerului
- 1 act aditional pentru expert pe termen scurt, angajat ai solicitantului
- 7 acte aditionale pentru expertii pe termen scurt, angajati ai partenerului
- State plata, evidente contabile, documente financiare/bancare
- 25 premii participare curs calificare Manichiurist-pedichiurist

A1.7. Activitati generale de coordonare (managementului de proiect) (L1-18). Activitati realizate de echipa de management pentru atingerea rezultatelor propuse si a indicatorilor de program. Coordonarea efectiva a personalului si a activitatilor (sedinte, intalniri de lucru, comunicari). Raportare AM/OI (CRC/RTF, acte aditionale, notificari etc).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

Echipele de management au coordonat în luna martie 4 întâlniri de lucru ale echipei de implementare.

Au fost planificate și desfășurate întâlnirile de lucru, planificare și evaluare cu echipa de proiect, întâlniri pe parcursul cărora au fost trasate sarcini de lucru, au fost stabilite termene și rezultate, au fost evaluate rezultate și au fost propuse soluții.

Întâlnirile echipei de proiect, au avut ca temă: planificarea activităților, analiza stadiului de implementare și a indicatorilor ce trebuie atinși și a rezultatelor ce vor fi obținute în implementarea acestuia; sarcinile ce trebuie îndeplinite de fiecare expert. Rezultatele participării la aceste întâlniri sunt consemnate în minutele încheiate, Minuta 36/04.03.2015, Minuta 37/18.03.2015, Minuta 38/23.03.2015 și Minuta 39/30.03.2015 – rezultat 4 sedințe de lucru echipă.

În primele zile ale lunii 9, experții au predat rapoartele de activitate și fișele de pontaj aferente lunii 8.

În vederea organizării și monitorizării activității de formare profesională, responsabilii de formare au întocmit planul de organizare și desfășurare a programelor FPC în cadrul proiectului aferent fiecărei luni de implementare.

Cu ocazia misiunii de verificare încrucișată la fața locului a echipei OIRPOSDRU Sud Vest Oltenia din data de 11.03.2015, managerul proiectului a stat la dispoziția acestora, furnizând informații și documentele în forma solicitată.

Rezultate A 1.7 :

- Minuta 36/04.03.2015, Minuta 37/18.03.2015, Minuta 38/23.03.2015 și Minuta 39/30.03.2015 – rezultat 4 sedințe de lucru echipă.
- rapoarte de activitate și fișe de pontaj experți echipă implementare
- Plan de acțiune
- Planul de organizare și desfășurare a programelor FPC în cadrul proiectului actualizat la luna martie

A2. Achiziții publice Intocmirea dosarelor pentru achizițiile de bunuri și servicii și organizarea procedurilor specifice cu respectarea prevederilor legale și contractuale în vigoare. Activitate continuă. (S+P1)- (Perioada de desfășurare L1-18; 01.07.2014 – 29.12.2015).

A2.1. Planificarea achizițiilor

Urmărirea Planului achizițiilor prevăzute și efectuate, conform bugetului aprobat prin cererea de finanțare și respectarea legislației în vigoare.

Actualizarea Planului achizițiilor directe la luna martie 2015.

A2.3. Realizarea procedurilor de selecție (L1–18), conform legislației achiziție directă.

Verificarea valorilor s-a făcut prin compararea prețurilor estimate cu valoarea actuală a unor produse și servicii similare, respectiv prin compararea caracteristicilor tehnice și financiare consultând site-uri de specialitate, achiziții similare în cadrul proiectului și în alte proiecte în care beneficiarul este lider de proiect.

Achiziție directă a produselor sau serviciilor, semnarea contractelor – după caz, recepția produselor și a serviciilor achiziționate.

APSG – lider parteneriat:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

a) Achiziție închiriere Spațiu sala curs - program de formare „Competențe sociale și civice – comunicare și lucru în echipă”, CPV 70310000-7 - achiziție directă:

- referat de necesitate;

- nota privind determinarea valorii estimate;

- încheiere documentație contractuală prestatorul LICEUL TEHNILOGIC „GENERAL CONSTANTIN SANDRU” BILTA - contract de servicii nr. 452 /05.03.2015;

b) Achiziție închiriere Spațiu sala curs - program de formare „Competențe sociale și civice – dezvoltare personală”, CPV 70310000-7 - achiziție directă:

- referat de necesitate;

- nota privind determinarea valorii estimate;

- încheiere documentație contractuală prestatorul ȘCOALA GIMNAZIALĂ „ION GRIGOROIU” LELEȘTI - contract de servicii nr. 477/30.03.2015;

PAIDEA – partener 1:

a) Achiziție produse papetarie (materiale consumabile și materiale curs), CPV 30192700-8- achiziție directă:

- comanda nr. 2/24.03.2015

b) Achiziție servicii de publicitate (anunț în presa scrisă și spot audio), CPV 79341000-6 achiziție directă:

- proces verbal de recepție nr. 155/04.03.2015 a celor 12 spoturi audio difuzate în perioada 09-28.02.2015;

- comanda nr. 156/04.03.2015 pentru difuzarea în luna martie a 8 spoturi audio în perioada 09—31.03.2015;

c) Achiziție material publicitar, CPV 79341000-6 achiziție directă:

- proces verbal de recepție nr. 165/13.03.2015 a 100 broșuri publicitate proiect și 100 broșuri măsuri active;

d) Achiziție servicii de editare și tipărire material instruire suport de curs , CPV 79823000-9 - achiziție directă:

- proces verbal de recepție nr. 160/10.03.2015 a 29 suporturi de curs – comunicare în lucru în echipă;

Activitatea 2 a fost coordonată de către echipa de management a proiectului, achizițiile efectuate de către partener fiind supervizate de expertul de achiziții.

A3. Informare și publicitate

A3.2. Recepția și distribuirea/expunerea - materialelor de promovare. (L3-18)

La biroul de implementare, job-club și biroul de implementare al partenerului au fost afișate cele 2 bannere și cele 2 plăci de informare.. Au fost distribuite 35 pliante, 61 pixuri, broșură tematică 51, broșură prezentare proiect 51, bloc – notes 61, mape 10, au fost amplasate afișele, banner-ele și roll up-urile cu elementele de identificare ale proiectului la locațiile de implementare a activităților. Au fost realizate fotografiile la locațiile de implementare a proiectului.

Au fost tipărite și distribuite suporturi de curs pentru toți participanții la instruire, în perioada de raportare fiind tipărite și distribuite 29 suporturi curs Competențe sociale și civice – Comunicare și lucrul în echipă.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

Toate materialele publicitare au fost realizate cu respectarea prevederilor Manualului de identitate vizuala, inclusiv pentru suporturile de curs fiind obtinut acceptul privind identitatea vizuala pentru copertile tiparite .

A3.3. Comunicare (L1-18).

Expertul de comunicare al proiectului împreună cu ceilalți experți de comunicare ai APSG, au actualizat anunțuri referitoare la cursurile de calificare organizate în cadrul proiectelor APSG ce au fost publicate pe site-ul APSG <http://apsg.eu/content/cursuri-gratuite> si pagina de facebook <https://www.facebook.com/Psihologi> .

A fost realizata machetarea și publicarea pe site-ul www.apsg.eu a raportului lunar privind modul de implementare a proiectului, realizat de managerul de proiect.

A3.5. Realizarea si difuzarea spoturi publicitare audio (L3-18). In perioada de raportare, conform mediaplanului furnizat de catre AD MEDIA LINE ADVERTISING SRL, a fost continuata difuzarea spotului publicitar pe postul Magic FM Radio dupa cum urmeaza – in luna martie 8 spoturi.

A4. Elaborarea materialelor suport in furnizarea masurilor active de ocupare. Autorizare. (S+P1)-L1-L12.

A4.2. Elaborare suport curs. A fost continuata elaborarea suportului de curs Ospatar - furnizor de formare profesionala - partener.

A fost centralizat un total de 227 suporturi curs tiparite si distribuite pana in prezent in cadrul proiectului. In luna martie a fost tiparit si distribuit suportul de curs Comunicare si lucrul in echipa in 29 exemplare.

Activitatea 4 a fost desfasurata de catre responsabilii formare profesionala, angajati atat ai partenerului cat si ai beneficiarului.

A5. Informare si Consiliere Profesionala Interventie personalizata.(S)-L2-L18.

A5.1. Furnizarea de informatii privind piata muncii si evolutia ocupatiilor (locurile de munca vacante; ocupatiile cele mai solicitate pe piata fortei de munca; condițiile impuse de angajatori). (L2-18).

Au fost furnizate informatii privind serviciile oferite in cadrul proiectului, ocupatiile cele mai solicitate conform locurilor de munca vacante, astfel fiind informate si inregistrate in grupul tinta un numar de 25 persoane.

A5.2. Consiliere in cariera: Consilierul informare si orientare a furnizat beneficiariilor servicii privind stabilirea traseului profesional, au procedat la analiza, consiliere si Interventie individualizata (realizare plan de actiune personalizat), pentru un numar de 38 persoane inscrise in grupul tinta. Evaluarea si autoevaluarea personalitatii in vederea orientarii profesionale (stabilirea compatibilitatii dintre nivelul formarii profesionale, aspiratiile persoanei si posibilitatile de ocupare pe piata fortei de munca)Dezvoltarea abilitatii si increderii in sine a persoanelor in cautarea unui loc de munca, in vederea luarii de catre acestea a deciziei privind propria cariera. (L3-18).



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

A fost aplicata bateria de teste CASS++ fiind realizat profilul psihoprofesional si emitandu-se recomandarea pentru inscrierea la curs a 38 de beneficiari.

A5.3. Instruire in metode si tehnici de cautare a unui loc de munca (Elaborarea CV, Elaborarea scrisoare intentie, Prezentarea la interviu, Elaborarea scrisoare de multumire) (L3-18). Consilierul informare si orientare a instruit un numar de 27 persoane inscrise in grupul tinta in tehnici de cautare a unui loc de munca organizand sesiuni de instruire TCLM de grup pentru 27 persoane. In cadrul acestor sesiuni au fost prezentate listele cu locuri de munca vacante, website-urile care prezinta posibilitatea de a aplica la un loc de munca pe internet, targurile locurilor de munca si organizatiile furnizoare de servicii de informare si mediere a muncii. De asemenea au fost discutate aspecte legate de modul cum decurge un interviu si cum sa se prezinte in fata angajatorului. Astfel 27 dintre participanti au fost ajutati sa elaboreze un CV, scrisori de intentie si scrisori de multumire.

Rezultate A5.

A5.1. Furnizarea de informatii privind piata muncii

- 38 persoane informate si 25 noi inscrise in grupul tinta

A5.2. Stabilirea traseului profesional (L3-18): 38 protocoale individuale, Evaluarea personalitatii , profile psihoprofesionale individuale pentru persoanele inscrise la cursurile de formare profesionala, analize SWOT pentru beneficiari, trasee profesionale.

A5.3. Instruire TCLM 27 someri si pclm

A6. Medierea muncii-L2-L18. Furnizarea serviciilor de mediere, inclusiv realizarea planurilor individuale de mediere si organizarea burselor locurilor de munca.

A6.1. Realizare baza de date Job – Club(L2-L18): Expertii de mediere au colectat informatii privind oferta de locuri de munca si cerintele posturilor, au realizat lista de locuri de munca vacante (saptamanal)

A6.2. Informarea beneficiarilor privind locurile de munca vacante(L3-18).

Listele locurilor de munca actualizate saptamanal si conditiile de ocupare a acestora, au fost folosite pentru informarea beneficiarilor, acestea fiind publicate saptamanal la biroul de implementare al proiectului, astfel ca 65 persoane au fost informate cu privire la locurile de munca vacante.

A6.3. Medierea cererii cu oferta LMV(L3-18).

Expertii de mediere au furnizat servicii de mediere pentru beneficiari inscrisi in grupul tinta, avand ca scop punerea automata in corespondenta a cererilor si ofertelor de locuri de munca inclusiv prin intermediul tehnicii de calcul; Au fost realizate planuri de mediere pentru 48 persoane din grupul tinta. In urma activitatii au fost colectate documente justificative privind angajarea de la 7 persoane participante la programe integrate.

A6.4. Preselectia candidatilor(L3-18). Expertii de mediere au eliberat 65 dispozitii de repartitie la 65 beneficiari in concordanta cu pregatirea si cu interesele acestora si angajarea lor.

Rezultate A6.

A6.1. Realizare baza de date Job-Club:

1 baza de date someri actualizata saptamanal , 1. Baza date locuri de munca vacante actualizata saptamanal



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSONELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

A6.2. Informarea beneficiarilor privind LMV

- Publicare saptamanala liste cu locurile de munca vacante, respectiv 4 liste publicate si 65 persoane informate privind LMV

A6.3. Mediere cererii cu oferta LMV

- 65 planuri de mediere si 7 contracte de munca individuale colectate

A6.4. Preselectia candidatilor,

- 65 interventii specializate – dispozitii de repartizare catre firmele care au locuri de munca vacante

A7. Consultanta si asistenta pentru inceperea unei activitati independente sau pentru initierea unei afaceri. (S)-L2–L18.

A7.1. Informare pentru inceperea unei activitati independente (L2-18):

In perioada raportata consilierul antreprenoriat a desfasurat informare si/sau consiliere antreprenoriala prin sesiuni individuale cu beneficiarii si organizarea de interviuri personale cu grupul tinta; testarea abilitatilor antreprenoriale; evaluare a resurselor persoanei asistate; De asemenea a fost realizata o baza de date cu modele de planuri de afaceri care a fost pusa la dispozitia grupului tinta, respectiv 25 persoane care au beneficiat de aceste servicii;

Participanții la programul de formare profesională ”Competențe sociale și civice – Comunicare și lucrul în echipă” au fost informati în legătură cu regulamentul de acordare a premiilor la concursul de inițiative antreprenoriale

A7.2. Consultanta pentru inceperea unei activitati independente (L3-18)

Consilierul antreprenoriat a pus la dispozitia grupului tinta ghiduri de infiintare SRL/PFA pentru furnizarea de asistenta tehnica (elaborarea actului constitutiv, stabilirea obiectului de activitate, inregistrarea persoanei juridice sau persoanei fizice, incheierea de contracte, legalizari de acte, elaborarea planului de afaceri); 23 persoane din grupul tinta au beneficiat de consiliere antreprenoriala in perioada de raportare.

Rezultate A7.

A7.1. Informare - 25 persoane din grupul tinta informate privind inceperea unei activitati independente.

A7.2. Consultanta – 23 persoane din grupul tinta beneficiare de consiliere antreprenoriala, respectiv 23 fise individuale de consultanta.

A7.3. Selecție în vederea instruirii – curs inițiere competențe antreprenoriale

În urma procesului de consiliere și consultanță pentru începerea unei afaceri, au fost selectate un număr de 4 persoane pentru participarea la cursul de competențe antreprenoriale;

A8. Organizarea si sustinerea programelor de formare profesionala. (S+P1)-L2–L18.

A8.1. Constituirea grupelor de cursanti: alcatuirea dosarului personal; Programarea calendaristica a grupelor; instiintare a cursantilor, privind inceperea programului de FPC; (L2-18)

Responsabilii formare profesionala, in urma primirii recomandarilor de la consilierii de informare si orientare, au inceput constituirea și selecția grupului țintă pentru programele de



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

formare, datele consemnându-se în Borderoul centralizator al procesului de selecție al participanților la programul de formare.

În perioada raportată au fost constituite 2 grupe de curs: Competențe sociale și civice – Comunicare și lucrul în echipă (26 persoane) și Competențe sociale și civice – Dezvoltare personală (25 persoane)

A8.2- Program calificare nivel II Ospatar(chelner) vanzator in unitati de alimentatie cod NC 5123.2.1 În luna martie programul de calificare nivel II Ospatar (chelner) vanzator în unități de alimentație s-a desfășurat pe o durată de 60 ore pregătire teoretică, 36 ore pregătire practică subgrupa I și 30 ore practică subgrupa II, de către 1 lector. Cursul a început în data de 27.02.2015 pentru un număr de 27 persoane înscrise, se desfășoară în localitatea Motru, jud. Gorj și este organizat de către partener – SC Paidea SRL

A8.4. Program: calificare nivel I – Manichiurist-pedichiurist – COD NC 5141.1.2. programul de formare profesională este susținut de partenerul 1- SC Paidea SRL. Acesta a început 17.11.2014 și are o durată de 360 de ore. Au fost realizate documentele pentru derularea cursului, au fost completate fișe de monitorizare, tabele de prezență zilnică pentru cele 26 de persoane participante la curs (femei).

În luna martie A8.4- Program calificare nivel I Manichiurist-pedichiurist cod NC 5141.1.2 s-a desfășurat pe o durată de 78 ore pregătire practică de către cei 3 lectori.

Programul de formare profesională este susținut de partener – SC Paidea SRL în orașul Motru, STR Macului nr 7 și a fost finalizat în data de 18 martie 2015.

A8.6. Program inițiere, Competențe sociale și civice – Comunicare și lucrul în echipă

Perioada de desfășurare: 06.03.2015-23.03.2015

Programul de formare profesională este susținut de solicitant – APSG la Colegiul Tehnic Constantin Șandru- Bîlta (Runcu).

Managerul și experții responsabili de activitățile aflate în desfășurare au efectuat deplasări la Colegiul Tehnic Constantin Șandru- Bîlta (Runcu), la deschiderea programului de inițiere Competențe sociale și civice- Comunicare și lucru în echipă pentru un număr de 26 de persoane în data 06.03.2015. A fost distribuit Suportul de curs și rechizite (pix, caiet, dosar plastic, coli, mapă plastic, folii protectoare) pentru un număr de 26 persoane.

În luna martie A8.6. a fost desfășurată pe parcursul a 30 ore teorie și 20 ore practică de către cei doi formatori, corespunzător duratei de 50 de ore a programului de formare. Activitatea s-a finalizat în data de 23.03.2015, pentru 26 participanți.

A8.12. Program: inițiere, Competențe sociale și civice – Dezvoltare personală

Perioada de desfășurare: 31.03.2015 -

Programul de formare profesională este susținut de solicitant – APSG la Școala Gimnazială „Ion Grigoroiu” Lelești.

Managerul și experții responsabili de activitățile aflate în desfășurare au efectuat deplasări la Școala Gimnazială „Ion Grigoroiu” Lelești, la deschiderea programului de inițiere Competențe sociale și civice- Dezvoltare personală pentru un număr de 25 de persoane în data 31.03.2015.

Au fost distribuite rechizite (pix, caiet, dosar plastic, coli, mapă plastic, folii protectoare) pentru un număr de 25 persoane.



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest Oltenia



Asociația Psihologilor
Gorjeni

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

În luna martie A8.12. a fost desfășurată pe parcursul a 4 ore teorie și 2 ore practică de către lectorul Sichitiu Aura Maria, pentru cei 25 participanți.

Rezultate A8 –

A8.1 – 2 grupe de curs constituite, 51 scrisori de informare (2 grupe S)

A8.2- Program calificare nivel II Ospatar(chelner) vanzator in unitati de alimentatie cod NC 5123.2.1- Partener - 27 persoane participante.

A8.4. Program: calificare nivel I – Manichiurist-pedichiurist- Partener - 26 persoane participante

A8.6. Program initiere, Competente sociale si civice – Comunicare si lucrul in echipa - Solicitant -26 persoane participante

A8.12. Program: initiere, Competente sociale si civice – Dezvoltare personală - Solicitant - 25 persoane participante

A9. Evaluarea si Certificarea. (S+P1)-L3–L18.

A9.1. Evaluarea cursantilor (L3-18) (01.09.2014 – 29.12.2015).

Din cei 26 de participanți care au finalizat programul de formare Competențe sociale și civice- Comunicare și lucru în echipă- desfasurat la Colegiul Tehnic Constantin Șandru-Bîlta(Runcu), 26 persoane au solicitat înscrierea și au promovat examenul de absolvire din data de 26.03.2015.

Din cele 26 participante care au finalizat programul de formare calificare – Manichiurist-pedichiurist, 25 persoane au solicitat înscrierea și au promovat examenul de absolvire din data de 20.03.2015 in localitatea Motru.

Asadar, in perioada raportata a fost sustinuta 1 sesiune de examinare finala pentru cursurile Competențe sociale și civice- Comunicare și lucru în echipă de catre solicitant APSG si 1 sesiune examinare finala pentru cursul Manichiurist-pedichiurist de catre partener SC Paidea SRL, rezultand un numar de 51 persoane certificate in perioada de raportare.

A9.2. Certificarea absolvirii programului de FPC - In perioada raportata, au fost inregistrate 51 persoane certificate dupa cum urmeaza: 26 absolventi Comunicare si lucrul in echipa si 25 absolventi curs calificare manichiurist-pedichiurist.

Au fost eliberate in luna martie certificate de participare care contin semnatura compusa si elementele de vizibilitate conform instructiunilor AMPOSDRU in numar de 26 , absolventilor programului de formare Competențe sociale și civice- Comunicare și lucru în echipă.

Rezultate A.9

- 2 sesiuni de evaluare finala

- 25 absolventi curs calificare manichiurist-pedichiurist

- 26 persoane absolvente curs Competențe sociale și civice- Comunicare și lucru în echipă.

- 25 premii acordate (25 absolventi curs calificare X 300 lei)

Activitatea 9 a fost desfasurata de catre responsabilii formare profesionala, angajati atat ai partenerului cat si ai beneficiarului.

Grup tinta si Indicatori atinși martie 135066:



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013GUVERNUL ROMÂNIEI
MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI
PROTECȚIEI SOCIALE ȘI
PERSOANELOR VÂRSTNICE
Organismul Intermediar Regional
POSDRU Sud Vest OlteniaAsociația Psihologilor
GorjeniProiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007- 2013
Investește în oameni!

Raport stadiu proiect luna nr 9- martie 2015

ID	GRUP ȚINTĂ	VALOARE PROIECT	APROBAT	25	TOTAL
122	Persoane în căutarea unui loc de muncă	108	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
122	Șomeri	108	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
123	Șomeri de lungă durată	130	APROBAT	PENTRU APROBARE	12
124	Șomeri peste 45 ani	20	APROBAT	PENTRU APROBARE	1
125	Șomeri tineri	100	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
158	Someri de lunga durata tineri	50	APROBAT	PENTRU APROBARE	12
ID	Indicatori [1 output]	VALOARE PROIECT	APROBAT	PENTRU APROBARE	TOTAL
345	Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate	180	APROBAT	PENTRU APROBARE	24
346	Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate, din care: femei	100	APROBAT	PENTRU APROBARE	13
347	Numărul șomerilor de lungă durată participanți la programe integrate, din care: tineri	50	APROBAT	PENTRU APROBARE	12
351	Număr de persoane care au beneficiat de consiliere/orientare - acces pe piața muncii	488	APROBAT	PENTRU APROBARE	25
352	Număr de participanți la instruire – acces pe piața muncii	450	APROBAT	PENTRU APROBARE	25
353	Număr de participanți la instruire, șomeri de lungă durată – acces pe piața muncii	170	APROBAT	PENTRU APROBARE	24
ID	Indicatori [2 result]	VALOARE PROIECT	APROBAT	PENTRU APROBARE	TOTAL
348	Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați (%)	90	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
349	Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați (%), din care: femei	54	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
350	Pondere șomerilor de lungă durată care au participat la programe integrate certificați (%), din care: tineri	27	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
354	Pondere persoanelor care în termen de 6 luni după participarea la programe integrate și-au găsit un loc de muncă (%)- acces pe piața muncii	12	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
356	Număr de participanți la instruire care și-au găsit un loc de muncă în termen de 6 luni - acces pe piața muncii	55	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
358	Număr de persoane care au demarat o activitate independentă – acces pe piața muncii	4	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
359	Număr de participanți la instruire certificați, șomeri de lungă durată – acces pe piața muncii	160	APROBAT	PENTRU APROBARE	0
360	Număr participanți FSE - femei	288	APROBAT	PENTRU APROBARE	14
361	Număr participanți FSE – grupa de vârstă 15 – 24 ani	140	APROBAT	PENTRU APROBARE	12

FIU MITREA NICOLETA
MANAGER PROIECT

”MAI BINE PENTRU FIECARE!” POSDRU/130/5.1/G/135066